

嘉義縣新港鄉月眉國民小學一百零五學年度第一學期學校行事曆

105 年 8 月

週次	起迄 月日	重要行事	教導		總務	人事	特教行政	幼兒園
			教務	訓導				
準備月	08/01 08/28	<ul style="list-style-type: none"> ◎8/24 校長會議 ◎園長會議 ◎8/25、26 縣國語文競賽複賽 ◎8/26 返校日、備課日 ◎8/28 祖父母節 ◎8/29 開學正式上課 	<ul style="list-style-type: none"> ◎7/31 確定教學任教班級、課表及行政工作 ◎擬定教務工作計畫 ◎8/1、8/2、8/26 備課日 ◎8/2 日召開期初課程發展委員會 ◎8/15 課程計畫送審 ◎8/25-26 國語文競賽複賽 ◎8/26 返校日 ◎8/26 分發教科書 	<ul style="list-style-type: none"> ◎擬定訓導各項活動計畫 ◎分配各班清潔責任區 ◎擬定導護工作計畫責任分組 ◎路隊編組 ◎整理體育器材室及校園環境 ◎規劃課間活動 ◎規畫週三社團活動 ◎友善校園週規劃 ◎擬訂輔導工作計畫 ◎規劃親職教育 	<ul style="list-style-type: none"> ◎訂定總務工作計畫 ◎校園內各項器材、設施檢查與維修 ◎消防安全檢查 ◎領取三聯單 ◎午餐食材採購招標與簽約 ◎廚工薪津請領 ◎修剪花木、整理校園 ◎教室及課桌椅調整 ◎盤點財產 	<ul style="list-style-type: none"> ◎國小人事費調待 ◎人事教育訓練講習 ◎辦理三款緩召 ◎代理教師甄選 ◎填報人力資源管理系統相關調查表 ◎長期代理教師敘薪請示 	<ul style="list-style-type: none"> ◎擬訂年度工作計畫 ◎參加各類特教相關研習 ◎教室環境佈置 ◎完成特殊教育課程計畫送課發會審查及縣府備查 ◎蒐集資源班教材具 ◎協調教務處調整並編排學生班級 	<ul style="list-style-type: none"> ◎整理教室 ◎8/22-25 環境整理與消毒、情境教室布置

<p>第一週</p>	<p>08/29 09/04</p>	<p>◎8/29 開學日 ◎新生入學</p> <p>◎一年級新生迎新活動-大手牽小手</p>	<p>◎行事曆上網備查 ◎課程計畫上網備查 ◎8/29 開學暨正式上課 ◎8/31 校務會議 ◎8/29 課後照顧班開始 ◎9/1 反毒教育宣導 ◎調查各國中小貧困學生繳不出各項代收代辦費基本資料。 ◎分發班級教科書 ◎8/31 召開105學年度教專推動小組會議 ◎低年級注音教學開始 ◎9/03 班親會早上9:00~11:00 ◎家庭教育-2</p>	<p>◎整理校園環境 ◎改選班級及自治幹部 ◎學生緊急資料建檔 ◎8/31 召開期初性別平等委員會 ◎生活及安全教育宣導 ◎校園治安事件彙整表填報 ◎友善校園週 ◎填報105學年度每月輔導成果報表(每月月初)</p>	<p>◎購買事務用品及各項簿冊 ◎掃具盤點、採購掃除用具(優先採購) ◎分發收費三聯單 ◎校園安全檢查</p> <p>◎電梯保養 ◎環境教育專業認證</p>	<p>◎辦理三款緩召公勞健保、退撫繳納 ◎選舉教評委員及成績考核委員</p>	<p>◎辦理鑑定安置工作說明會及轉介宣導 ◎召開資源班上學期親師家長座談會 ◎確定專業團隊服務到校日期 ◎開始支援上學期巡迴輔導 ◎提供特教生導師教學調整策略</p>	<p>◎開學. 報到 ◎新生適應半日制, 舊生全日制。 ◎加強安全教育。 ◎幼稚園五歲免學費教育計畫補助、各項弱勢補助申請 ◎9/1-30 幼教資訊網資料填報 ◎9/03親職講座</p>
------------	------------------------	--	--	--	--	--	---	---

第二週	09/05 09/11	<ul style="list-style-type: none"> ◎教室佈置完成 ◎檢送家庭教育課程 ◎9/10 補上 9/16 的課程 	<ul style="list-style-type: none"> ◎學校行事曆上網 ◎課程計畫上網備查 ◎週三進修上網備查 ◎教室及中走廊佈置 ◎尊師敬老活動 ◎補救教學開始 ◎9/7 週三進修-特教增能研習 ◎105.09.08 早上 9:30 愛的書庫講座-倒立先生 ◎9/10 補上 9/16 的課程 	<ul style="list-style-type: none"> ◎新生生活適應輔導 ◎運動遊戲器材使用說明暨宣導 ◎課間活動開始 ◎資源回收分類宣導 ◎9/7 週三社團開課 ◎交通安全-保腦宣導 ◎有禮貌運動 	<ul style="list-style-type: none"> ◎校園內各項器材、設施檢查與維修 ◎綠色採購實施 ◎優先採購實施 ◎學校建物安檢 ◎檢送替代役工作分配表 ◎規劃召開期初家長大會 ◎整理視聽教室 ◎消防演練 	<ul style="list-style-type: none"> ◎填報人力資源管理系統相關調查表 ◎填報公教人員待遇管理系統 	<ul style="list-style-type: none"> ◎疑似身心障礙學生校內初步篩選測驗 ◎辦理校內教師特教研習 ◎特教資訊專欄更新 ◎身心障礙學生獎助學金申請 ◎疑似身心障礙學生校內初篩測驗 ◎辦理學生特教宣導 	<ul style="list-style-type: none"> ◎教學研討會 遊戲器材. 水電. 教學設備相關設施. 防火. 廚房衛生. 建築安檢 ◎新舊生全日制、發放繳費通知 ◎加強生活教育 ◎幼稚園五歲免學費教育計畫補助、各項弱勢補助審查
第三週	09/12 09/18	<ul style="list-style-type: none"> ◎9/15-18 中秋節四天連假 	<ul style="list-style-type: none"> ◎9/15-18 中秋節四天連假 ◎9/14 週三進修-親師溝通-家庭訪問 	<ul style="list-style-type: none"> ◎廢乾電池回收 ◎推行交通安全教育 ◎常規訓練 ◎9/16 全民網路防災演練 ◎高齡教育宣導 ◎性別平等教育宣導-2 	<ul style="list-style-type: none"> ◎飲水設施維護 ◎消耗品補充 ◎課桌椅修繕 ◎製作學校消防、編組計畫書 	<ul style="list-style-type: none"> ◎學生團體保險 ◎子女教育補助費 		<ul style="list-style-type: none"> ◎測量身高體重 ◎加強腸病毒預防 ◎加強潔牙習慣

第四週	09/19 09/25	◎教師節敬師紀念品發放 ◎9/19 全民網路防災演練 ◎9/21 複合式防災演練	◎9/21 週三進修-精進社群研討三	◎加強校園整潔 ◎水域安全宣導 ◎交通路隊加強常規訓練 ◎9/21 複合式防災演練	◎修剪花木、整理校園 ◎財產申報 ◎水電檢修	◎公文歸檔	◎9/22 召開上學期期初特殊教育推行委員會會議	◎加強視力保健
第五週	09/26 10/02	◎敬師系列活動 ◎9/28 祀禮祭孔大典	◎9/28 週三進修-亮點基地研討一 ◎9/29 足跡劇團蒞校展演	◎參與正當休閒活動宣導 ◎兒少保護暨反毒宣導月報表 ◎腸病毒及傳染病防治宣導週 ◎填報105學年度每月輔導成果報表	◎綠化美化校園，花木盆栽修剪 ◎填送「國民小學水電概況表」 ◎電梯保養	◎彙整本月短代及2688勞保、勞退申報 ◎公保退撫勞健保繳	◎特教通報網提報疑似身心障礙學生鑑定 ◎檢視資源班學生在普通班及資源班適應情形 ◎疑似身心障礙生初篩測驗紙本資料送件	◎教學情境佈置 ◎雪花盃足球賽
第六週	10/03 10/09	◎道安成果送件 ◎國中小家長會長名冊調查 ◎10/08-10 國慶日連假	◎教育類公務統計報表填報 ◎10/5 週三進修-校本精進研討三	◎性侵害犯罪防制宣導-2 ◎10/7 拒絕菸害宣導-新港衛生所 ◎體適能訓練加強 ◎預防流感、洗手宣導週 ◎校園治安事件彙報表 ◎校園安全問卷調查	◎家長會組織名冊及會議記錄送府核備 ◎整理報表資料 ◎學校各項環境生態園地整理維護	◎填報人力資源管理系統相關調查表 ◎填報公教人員待遇管理系統	◎慶生活動 ◎教學設備相關設施、水電遊戲器材安檢 ◎環境整理與消毒 ◎園務會議	

第七週	10/10 10/16	◎10/14-10/21 法務部犯罪被害人保護周	◎10/12 週三進修- 學校 CPR 急救訓練 ◎繳交第一次成績考 查試卷 ◎105.10.11 早上 10:30 昆蟲老師講座	◎加強校外生活指導 ◎人權法治宣導(融入 社會領域)-2 ◎落實體適能訓練 ◎生命教育月- 生命教育體驗活動	◎飲水設施維護 ◎清查公用物品 ◎整理行政電腦 室	◎公文歸檔	◎參加縣 內心評人 員鑑定說 明會 ◎心評人 員施測 ◎檢討特 教生評量 是否需要 調整 ◎心評人 員施測	◎無毒家 園唱跳比 賽 ◎玩具清 洗及消毒
第八週	10/17 10/23	◎106 年度教育 優先區申請 ◎10/18-19 第一次成績考 查	◎10/18-19 第一次成績考查 ◎影像好玩藝-電影 欣賞週	◎交通安全各項藝文 競賽活動 ◎代間教育 ◎兩性平等教育宣導	◎校園安全檢查 ◎體育遊戲器材 維修 ◎整理行政電腦 室			◎加強衛 生教育
第九週	10/24 10/30	◎海洋教育週	◎10/27 兒文說故事 活動-3.5 年級 8:30-10:00 ◎海洋教育融入教學 活動-2 ◎10/26 校內語文競 賽-字音字形、作文、 書法 ◎10/26 週三進修- 精緻教專規準增能 ◎作業抽查-國語、自 然、英語	◎性交易防治宣導-1 ◎學校教職員 CPR 增能 進修	◎校園內各項 器材、設施檢查 與維修 ◎修剪花木、整 理校園 ◎整理辦公室	◎彙整本月短 代及 2688 勞 保、勞退申報		◎教學情 境布置 ◎衛生所 月報表 ◎牙刷牙 膏更換

第十週	10/31 11/06	◎能源教育週	◎一年級注音教學結束 ◎11/2 週三進修-亮點基地研討二 ◎11/4 兒文說故事活動-3.5 年級 8:30-10:00	◎校園治安事件彙報表 ◎填報105學年度每月輔導成果報表 ◎衛教宣導-口腔衛生	◎校園安全檢查 ◎體育遊戲器材維修 ◎課桌椅修繕 ◎綠化美化校園 ◎電梯保養	◎公保退撫勞健保繳費 填報人力資源管理系統相關調查表	◎心評人員施測	◎棉被清洗 ◎環境整理與消毒 ◎園務會議
第十一週	11/07 11/13	◎家庭教育週	◎11/08-11/09 一年級第一次成績考查 ◎11/09 校內語文競賽-中高年級國語演說 ◎11/9 週三進修-教專增能-觀察與紀錄	◎宣導環保觀念 ◎兒少保護宣導 ◎家庭教育-2	◎飲水設施維護 ◎整理倉庫	◎填報公教人員待遇管理系統	◎心評人員施測紙本資料整理 ◎特教資訊專欄更新	◎量身高體重

第十二週	11/14 11/20	◎中小學家長會會長暨校長聯誼活動 ◎親子共學閱讀園遊會	◎全縣英語單字王競賽 ◎11/6週三進修-學校社群成果撰寫	◎直笛隊加強練習 ◎性侵害防治課程-2	◎學校水電修繕 ◎消防安全檢查 ◎整理倉庫	◎公文歸檔	◎心評人員施測紙本資料繳交	◎加強腸病毒預防 ◎牙刷更新
第十三週	11/21 11/27	◎11/23~27全縣音樂比賽	◎11/23週三進修-亮點基地研討三 ◎第二次成績考查試卷提交 ◎教育優先區管考	◎加強交通安全教育 ◎消防防護訓練 ◎直笛隊加強練習 ◎檳榔菸害防治宣導 ◎11/23~27全縣音樂比賽	◎設備維護 ◎整理校產 ◎修剪花木、整理校園	◎彙整本月短代及2688勞保、勞退申報	◎檢視資源班學生在普通班及資源班適應情形	◎加強防災防震教育

第十四週	11/28 12/04	◎11/29-30 第二次成績考查	◎11/30 週三進修-校本精進研討四 ◎11/29-30 第二次成績考查	◎校安中心通報 ◎視力保健宣導 ◎填報105學年度每月輔導成果報表 ◎校園治安事件彙報表	◎校園內各項器材、設施檢查與維修 ◎電梯保養	◎公保退撫勞保繳 ◎填報人力資源管理系統相關調查表	◎檢討特教生評量是否需要調整	◎教學情境佈置 ◎環境整理與消毒 ◎園務會議
第十五週	12/05 12/11		◎作業抽查-數學、社會、生活習作抽查 ◎12/7 週三進修-自由軟體資訊教育增能	◎性別平等教育-2	◎學校財產線上填報及報表作業完成。 ◎保全系統檢視	◎填報公教人員待遇管理系統 ◎填報人力資源管理系統相關調查表	辦理資源班上學期校外教學	◎棉被清洗

第十六週	12/12 12/18		◎12/14 校內語文競賽-中高年級英語演說 ◎12/14 週三進修-環境教育研習	◎衛教宣導-菸害防治 ◎全民國防宣導	◎飲水設施維護 ◎105 年度學校環境教育成果填報 ◎105 年度學校學校環境教育計研討擬定	◎公文歸檔	◎填寫特教通報網評估表單並寄送心評電子檔	◎加強視力保健 ◎環境消毒
第十七週	12/19 12/25	◎行憲紀念日-12.25 ◎聖誕節系列活動	◎12/21 週三進修-自衛消防編組研習	◎體適能檢測 ◎校園安全宣導 ◎生涯發展教育融入七大領域 ◎潔牙宣導及訓練	◎年度報表完成與檔案歸檔 ◎財產盤點 ◎工友考核		◎通知家長鑑定安置結果並回傳家長同意書	◎玩具及教室全面消毒 ◎聖誕節主題活動
第十八週	12/26 01/01	◎12/31-1/2 開國紀念日連假	◎12/28 週三進修-學年會議 ◎教育儲蓄戶成果、贖餘款再使用及用罄核結 ◎12/28 校內語文競賽-中高年級閩南語演說	◎藥物濫用防治宣導 ◎填報105學年度每月輔導成果報表 ◎保防教育	◎遊戲器材檢查 ◎工友考核	◎彙整本月短代及 2688 勞保、勞退申報	◎檢視資源班學生在普通班及資源班適應情形 ◎召開上學期期末 IEP 會議	◎教學情境布置 ◎衛生所月報表 ◎量身高體重 ◎門禁. 教學. 交通. 遊戲器材教學設備相關設施. 廚房衛生水電安檢

第十九週	01/02 01/08	◎民間捐贈各級國中小學捐款及物資情形調查 ◎擬定寒假工作實施計畫	◎繳交第三次成績考查試卷 ◎1/4週三進修-七大領域會議	◎擬寒假生活指導要點 ◎校園治安事件彙報表 ◎二手制服、教科書回收 ◎召開午餐委員會	◎提報消防自衛編組演練成果 ◎送下學年度三聯單樣式及張數 ◎電梯保養	◎公保退撫勞健保繳納 ◎填報人力資源管理系統相關調查表	◎特教資訊專欄更新 ◎召開上學期期末IEP會議	◎加強生活教育 ◎園務會議
第二十週	01/09 01/15	◎1/12-13第三次成績考查	◎1/12-13第三次成績考查 ◎期末各項獎學金申辦	◎召開期末性別平等委員會 ◎期末學校體育競技活動	◎請領年終工作獎金 ◎飲水設施維護	◎填報公教人員待遇管理系統 ◎確認林建得教師復職日期		◎牙刷更新 ◎測量身高體重
第二十一週	01/16 01/22	◎期末校務會議 ◎1/19休業式 ◎1/20寒假開始	◎課後照顧班結束與調查 ◎抽查家庭聯絡簿、作文簿 ◎教具室整理 ◎收回各項行政簿冊 ◎1/18週三進修-期末校務會議 ◎寒假相關學習活動規劃 ◎下學期教科書發放 ◎1/19成績單發放	◎各項工作計劃執行情形檢討自評 ◎期末大掃除 ◎寒假生活及安全教育宣導 ◎寒假營隊規劃	◎財產增減填報 ◎校園內各項器材、設施檢查與維修 ◎文書歸檔、期末結算 ◎修剪花木、整理校園	◎公文歸檔		◎11、12月份慶生活動 ◎棉被清洗 ◎棉被清洗消毒 ◎幼兒園環境整理與器材維護

本行事曆經校務會議通過核可後實施，修正時亦同。

嘉義縣新港鄉月眉國民小學一百零五學年度第二學期學校行事曆

106 年 2 月

周次	起迄月日	重要行事	教導		總務	人事	特教行政	幼兒園
			教務	訓導				
準備月	02/01 02/12	<ul style="list-style-type: none"> ◎校內軟硬體檢修 ◎學校環境整理 ◎寒假 ◎備課日 ◎家庭教育宣導 4 小時納入課程計畫 	<ul style="list-style-type: none"> ◎擬定教務各項活動計畫 ◎105 第二學期行事曆與周三進修上網備查 	<ul style="list-style-type: none"> ◎擬定訓導各項活動計畫 ◎ 	<ul style="list-style-type: none"> ◎財產定期盤點 ◎印製註冊三聯單 ◎水電檢修 	準備週	準備週	準備週
第一週	02/13 02/19	<ul style="list-style-type: none"> ◎2/13 日正式上課 ◎園長會議 ◎校長會議 ◎2/18 補行上班 (補 2/27 星期一課程) 	<ul style="list-style-type: none"> ◎外配學籍上網更新 ◎2/15 期初校務會議 ◎原住民、清寒低收入戶學生申請身份認定、學雜費、午餐補助、教優區申請 ◎無力繳交代收代辦費學生數及經費需求調查 ◎2/18 補行上班(補 2/27 星期一課程) 	<ul style="list-style-type: none"> ◎分發清掃用具及分配 ◎整理校園環境 ◎學生緊急資料更新 ◎課間活動 ◎反霸凌宣導 ◎2/15 召開期初性平教育委員會 ◎家庭教育宣導-2 ◎交通安全教育宣導 ◎友善校園週 (海報及標語競賽) ◎整理校園環境 	<ul style="list-style-type: none"> ◎發註冊三聯單 ◎校園暨遊戲器材設備損壞修護 		<ul style="list-style-type: none"> ◎辦理鑑定安置工作說明會及轉介宣導 ◎開始支援下學期巡迴輔導 	<ul style="list-style-type: none"> ◎開學日 ◎環境整理 ◎加強各種病毒預防 ◎幼兒園五歲免學費教育計畫補助、各項弱勢幼兒補助

第二週	02/20 02/26	◎晨讀時間開始實行 ◎2/25-2/28 228 連假四天	◎2/22 週三進修-特教增能研習 ◎二手制服學用品網路填報 ◎2/21 世界母語日 ◎本土語言填報 ◎補救教學開始上課	◎性別平等教育宣導-2 ◎交通路隊訓練與編組 ◎兒少保護機制宣導 ◎2/22 週三社團開課	◎綠色採購策略實施 ◎優先採購策略實施 ◎無力繳交書籍費及代收代辦費學生調查 ◎電梯保養	◎子女教育補助申請	◎辦理校內教師特教研習 ◎疑似身心障礙學生校內初篩測驗	◎量身高體重 ◎各項補助請款
第三週	02/27 03/05	◎校內交通安全學藝競賽	◎科展準備 ◎中小聯運 ◎3/1 週三進修-親師溝通 家庭訪問	◎性侵害、性交易防制宣導 ◎防災教育-防災演練 ◎3/3 晚上 18:30~21:30 親職講座暨班親會 ◎家庭教育-2 ◎輔導月報表	◎財產登錄複查	◎子女教育補助申請 ◎各項報表送報(每月)	◎疑似身心障礙學生校內初篩測驗 ◎辦理學生特教宣導 ◎召開資源班下期親師家長座談會	◎視力檢查 ◎園務會議
第四週	03/06 03/12		◎3/8 週三進修-亮點基地研討四	◎消費者保護教育週 ◎校園治安事件彙整表 ◎衛教宣導-腸病毒防治	◎水電設備檢查修繕 ◎期初家長大會 ◎節能宣導		◎疑似身心障礙學生鑑定提報 ◎疑似身心障礙生初篩測驗	◎衛生所月報表 ◎教學情境佈置 ◎腸病毒預防
第五週	03/13 03/19	◎服務屆滿 10.20.30.40 年資深優良教師送件	◎提交第一次知能考查試卷 ◎3/15 週三進修-學校社群研討一	◎反毒拒菸宣導 ◎視力保健教育宣導 ◎落實體適能訓練 ◎資源回收分類宣導	◎遊戲器材設備損壞修護 ◎校園生態園區整理維護		◎參加縣內心評人員鑑定說明會	◎慶生活動 ◎棉被曝曬

第六週	03/20 03/26	◎3/25 校慶運動會	◎英語日校內初選 ◎3/25 校慶運動會	◎敬老宣導 ◎婦幼安全宣導活動 ◎加強學童路隊安全宣導 ◎代間教育宣導	◎水電檢修維護 ◎建置永續空間及環境設施器材施作 ◎監視系統檢測維護 ◎報廢財產清查處理作業	◎提出教師需求表	◎心評人員施測 ◎檢視資源班學生在普通班及資源班適應情形	◎玩具清洗
第七週	03/27 04/02	◎3/29-30 第一次知能考查 ◎模範教師及師鐸獎送件	◎3/27 校慶補假 ◎3/29-30 第一次知能考查	◎校園安全宣導、運動遊戲器材使用宣導 ◎衛教宣導-傳染病防治 ◎性侵害防治-2 ◎加強學生生活教育	◎校園綠美化及植栽修整 ◎盆栽整理 ◎電梯保養	◎提報表揚優良特殊教育人員	◎心評人員施測 ◎檢討特教生評量是否需要調整	
第八週	04/03 04/09	◎4/1-4 婦幼節連假4天 ◎國中小模範生表揚大會 ◎模範教師、特殊優良教師及師鐸獎送件	◎4/1-4 婦幼節連假4天 ◎4/5 週三進修-學校精進社群研討二 ◎全縣英語學藝競賽 ◎作業抽查-國語、自然與英語	◎全民國防 ◎校園治安事件彙整表 ◎均衡飲食、體適能宣導 ◎輔導月報表	◎運動遊戲器材管理檢核 ◎校園公共衛生管理檢核		◎心評人員施測	◎教學情境佈置 ◎園務會議
第九週	04/10 04/16	◎全縣防災複合式演練	◎4/12 週三進修-亮點基地研討五 ◎高國中小增減班調查 ◎4/12 校內英語單字王	◎腸病毒及傳染病防治宣導週 ◎家庭暴力防治-2 ◎衛教宣導-認識青春期	◎遊戲器材設備損壞修護		◎資源班畢業生轉銜意願調查	◎棉被清洗

第十週	04/17 04/23	◎第 56 屆科展 ◎書包減重計畫宣 導週	◎4/19 週三進修- 教專增能 成果報 告撰寫 ◎召開教專推動委員 會 ◎校內語文競賽-低 年級硬筆字書寫比賽	◎營養教育宣導 ◎游泳課開始(暫定) ◎生涯教育融入七大領 域 ◎品德教育宣導活動	◎消防自衛編組訓練		◎心評人 員施測紙 本資料繳 交	
第十一週	04/24 04/30	◎書香滿月眉	◎4/26 週三進修- 環境教育研習 ◎書香滿月眉比賽	◎人權法治、婦幼安 全、兒少保護宣導 ◎租稅宣導 ◎家庭教育-2	◎飲水機保養及水質 檢驗 ◎家長會資料彙整		◎填寫特 教通報網 評估表單 並寄送心 評電子檔	◎測量身高 體重
第十二週	05/01 05/07	◎縣外介聘填報 ◎國中小增減班調 查	◎5/3 週三進修-亮 點基地研討六	◎正向管教說明 ◎檢討緊急事件工作處 理 ◎校園治安事件彙整表 ◎輔導月報表	◎定期檔案目錄彙送 ◎消防器材檢修 ◎數位器具維護清點 ◎運動遊戲器材管理 檢核		◎特教資 訊專欄更 新 ◎嘉義特 殊學校轉 銜參觀	◎園務會議
第十三週	05/08 05/14	◎5/14 母親節	◎提交第二次成績考 查試卷 ◎5/10 週三進修- 校本精進研討一	◎生命教育宣導 ◎性別平等教育宣導-2	◎節約能源宣導 ◎工友使用器具維護 保養		◎檢視資 源班學生 在普通班 及資源班 適應情形	◎教學情境 佈置
第十四週	05/15 05/21	◎縣外調動積分審 查 ◎第二次成績考查 週	◎5/17 教科書審查 ◎5.16-17 第二次成績考查	◎宣導青少年從事正當 休閒活動避免涉足不良 遊戲場所 ◎衛教宣導-視力保健 ◎暑期育樂規劃	◎消防自衛編組訓練 成果申報 ◎環境教育		◎檢討特 教生評量 是否需要 調整 ◎辦理資 源班下學	◎毛巾牙刷 更新

第十五週	05/22 05/28	◎世界母語日海報比賽收件 ◎5/27-30 端午節連假四天	◎校內語文競賽-低年級說故事比賽 ◎第二次作業抽查-數、社、生活 ◎5/24 週三進修-體育教學增能	◎品德教育宣導 ◎腸病毒防治宣導 ◎宣導青少年從事正當休閒活動避免涉足不良遊戲場所	◎學校環境綠美化 ◎電梯保養		◎擬定 106 學年度學生 IEP ◎辦理資源班畢業生升國中轉銜會議	◎視力檢查
第十六週	05/29 06/04	◎105 學年度中小學應屆畢業生游泳與自救能力檢測合格率調查 ◎6/3 補行上班(補5/29 星期一課程)	◎出缺席統計 ◎畢業班提交畢業考試卷 ◎5/31 週三進修-自衛消防編組 ◎6/3 補行上班(補5/29 星期一課程)	◎腸病毒、流感、洗手五步驟 ◎海洋教育融入七大領域 ◎校園治安事件彙報表 ◎輔導月報表	◎財產管理各項報表製作 ◎綠色採購填報 ◎優先採購填報 ◎運動遊戲器材管理檢核		◎擬定 106 學年度學生 IEP ◎通知家長鑑定安置結果並回傳家長同意書	◎教學情境佈置
第十七週	06/05 06/11	◎國中小教師縣內調動積分審查 ◎應屆畢業生知能考查	◎6/06-07 畢業考 ◎期末各項獎學金申辦 ◎6/7 週三進修-校本精進研討二	◎生命教育、性別平等、愛滋防治融入課程 ◎水域安全教育-2 ◎加強學生上下學安全維護暨宣導	◎檔案整理 ◎保全系統檢修 ◎監視系統檢修 ◎校園植物修剪養護		◎擬定 106 學年度學生 IEP ◎召開下學期期末 IEP 會議 ◎新港國中轉銜參觀	◎園務會議 ◎教學情境佈置

第十八週	06/12 06/18	<ul style="list-style-type: none"> ◎6/14提交畢業生名冊 ◎核定國中小班級數 	<ul style="list-style-type: none"> ◎6/14繳交畢業生一覽表至教育處備查 ◎6/14週三進修-七大領域會議 	<ul style="list-style-type: none"> ◎學生體適能檢測 ◎加強防溺措施宣導 	<ul style="list-style-type: none"> ◎各處室提出校務會議資料並彙整 ◎老舊不堪使用的電腦及週邊設備集中回收處理 ◎行政辦公文具財產清點 ◎家長會收支明細統計整理 		<ul style="list-style-type: none"> ◎召開下學期期末 IEP 會議 ◎實施資源班學生性別平等教育 	◎慶生活動
第十九週	06/19 06/25	<ul style="list-style-type: none"> ◎6/21 國小暨幼兒園畢業典禮 	<ul style="list-style-type: none"> ◎提交第三次知能考查試卷 ◎6/21 畢業典禮 ◎6/21週三進修-學年會議 	<ul style="list-style-type: none"> ◎視力保健 ◎水域宣導 ◎反毒教育宣導 ◎6/21 畢業典禮 	<ul style="list-style-type: none"> ◎教室物品清查 ◎校園建築物檢修清查 ◎各處室簿冊文具採購調查 ◎消防安全設施檢修 		<ul style="list-style-type: none"> ◎檢視資源班學生在普通班及資源班適應情形 ◎擬定 105 學年度學生課程計畫草案 	<ul style="list-style-type: none"> ◎歡送畢業生 ◎清洗棉被 ◎測量身高體重
第二十週	06/26 07/02	<ul style="list-style-type: none"> ◎假期安全宣導週 ◎6/28期末校務會議 ◎校園環境整理 ◎6/30 結業式 ◎7/1開始放暑假 	<ul style="list-style-type: none"> ◎6/27-28 第三次成績考查 ◎6/28週三進修-期末校務會議 ◎擬定暑假作業 ◎收回各項簿冊 	<ul style="list-style-type: none"> ◎期末大掃除 ◎畢業典禮體育器材檢查及回收 ◎智慧財產權、個人資通安全 ◎假日生活安全宣導 	<ul style="list-style-type: none"> ◎財產管理各項報表製作 ◎綠色採購填報 ◎優先採購填報 ◎運動遊戲器材管理檢核 		<ul style="list-style-type: none"> ◎6/29 召開下學期期末特教推行委員會會議 	◎環境清理

本行事曆經校務會議通過核可後實施，修正時亦同。