

嘉義縣新港鄉月眉國民小學一百零七學年度第一學期學校行事曆

107年8月

週次	起迄 月日	重要行事	教導		總務	人事	特教行政	幼兒園
			教務	訓導				
準備月	08/01 08/27	<ul style="list-style-type: none"> ◎8/24 校長會議 ◎園長會議 ◎8/26 祖父母節 	<ul style="list-style-type: none"> ◎6/27 確定教學任教班級、課表及行政工作 ◎7/30、7/31、8/1 備課日 ◎8/1 返校日與3年級編班 ◎擬定教務工作計畫 ◎7/30-8/1 日召開期初課程發展委員會 ◎8/8 課程計畫送審 	<ul style="list-style-type: none"> ◎擬定訓導各項活動計畫 ◎分配各班清潔責任區 ◎擬定導護工作計畫責任分組 ◎路隊編組 ◎整理體育器材室及校園環境 ◎規劃課間活動 ◎規畫週三社團活動 ◎友善校園週規劃 ◎擬訂輔導工作計畫 ◎規劃親職教育 	<ul style="list-style-type: none"> ◎訂定總務工作計畫 ◎校園內各項器材、設施檢查與維修 ◎消防安全檢查 ◎領取三聯單 ◎午餐食材採購招標與簽約 ◎廚工薪津請領 ◎修剪花木、整理校園 ◎教室及課桌椅調整 ◎盤點財產 	<ul style="list-style-type: none"> ◎國小人事費調待 ◎人事教育訓練講習 ◎辦理三款緩召 ◎代理教師甄選 ◎填報人力資源管理系統相關調查表 ◎長期代理教師敘薪請示 	<ul style="list-style-type: none"> ◎擬訂年度工作計畫 ◎參加各類特教相關研習 ◎教室環境佈置 ◎完成特殊教育課程計畫送課發會審查及縣府備查 ◎蒐集資源班教材具 ◎協調教務處調整並編排學生班級與課表 ◎申請專業團隊服務到校服務 ◎特教通報網異動畢業生和接收新生 	<ul style="list-style-type: none"> ◎整理教室 ◎8/22-25 環境整理與消毒、情境教室布置

<p>第一週</p>	<p>08/28 09/02</p>	<p>◎8/28 返校日 ◎8/29 開學日 ◎8/29 友善校園週 ◎新生入學 ◎一年級新生迎新活動-大手牽小手-閱讀起步走</p>	<p>◎行事曆上網備查 ◎課程計畫上網備查 ◎8/28 返校日 ◎8/28 分發教科書 ◎8/29 開學暨正式上課 ◎8/28 期初校務會議 ◎8/30 課後照顧班開始 ◎調查各國中小貧困學生繳不出各項代收代辦費基本資料。 ◎分發班級教科書 ◎低年級注音教學開始</p>	<p>◎整理校園環境 ◎改選班級及自治幹部 ◎學生緊急資料建檔 ◎8/28 召開期初性別平等委員會 ◎生活及安全教育宣導 ◎校園治安事件彙整表填報 ◎友善校園週</p>	<p>◎購買事務用品及各項簿冊 ◎掃具盤點、採購掃除用具(優先採購) ◎分發收費三聯單 ◎校園安全檢查 ◎電梯保養 ◎環境教育專業認證</p>	<p>◎辦理三款緩召公勞健保、退撫繳納 ◎選舉教評委員及成績考核委員</p>	<p>◎辦理鑑定安置工作說明會及轉介宣導 ◎召開資源班上學期親師家長座談會 ◎確定專業團隊服務到校日期 ◎開始支援上學期巡迴輔導 ◎提供特教生導師教學調整策略</p>	<p>◎開學. 報到 ◎新生適應半日制, 舊生全日制。 ◎加強安全教育。 ◎幼稚園五歲免學費教育計畫補助、各項弱勢補助申請 ◎9/1-30 幼教資訊網資料填報</p>
------------	------------------------	---	---	--	--	--	---	---

第二週	09/03 09/09	◎教室佈置完成	◎學校行事曆上網 ◎課程計畫上網備查 ◎週三進修上網備查 ◎教室及中走廊佈置 ◎9/5 週三進修- 教專社群研討一 ◎尊師敬老活動 ◎9/3 補救教學開始 ◎9/7(五)7:00~9:00 親職講座暨班親會 ◎家庭教育-2	◎新生生活適應輔導 ◎運動遊戲器材使用 說明暨宣導 ◎課間活動開始 ◎資源回收分類宣導 ◎9/5 週三社團開課 ◎有禮貌運動 ◎填報107學年度每月 輔導成果報表(每月月初)	◎校園內各項器 材、設施檢 查與維修 ◎綠色採購實施 ◎優先採購實施 ◎學校建物安檢 ◎檢送替代役工作 分配表 ◎規劃召開期初 家長大會 ◎整理視聽教室 ◎消防演練	◎填報人力資 源管理系統相 關調查表 ◎填報公教人 員待遇管理系 統	◎疑似身心 障礙學生校 內初步篩選 測驗 ◎辦理校內 教師特教研 習 ◎特教資訊 專欄更新 ◎身心障礙 學生獎助學 金申請 ◎疑似身心 障礙學生校 內初篩測驗 ◎辦理學生 特教宣導	◎教學研 討會 遊戲 器材. 水 電. 教學設 備相關設 施. 防火. 廚房衛生. 建築安檢 ◎新舊生 全日制、 發放繳費 通知 ◎加強生 活教育 ◎幼稚園 五歲免學 費教育計 畫補助、各 項弱勢補 助審查
第三週	09/10 09/16	◎	◎9/12 週三進修- 特教增能研習 ◎教儲戶申辦	◎廢乾電池回收 ◎推行交通安全教育 ◎常規訓練 ◎高齡教育宣導 ◎性別平等教育宣導 -2	◎飲水設施維 護 ◎消耗品補充 ◎課桌椅修繕 ◎製作學校消 防、編組計畫書	◎學生團體保 險 ◎子女教育補 助費		◎測量身 高體重 ◎加強腸 病毒預防 ◎加強潔 牙習慣

第四週	09/17 09/23	◎9/21 複合式防災演練	◎9/19 週三進修-補救教學資源網站應用	◎全民網路防災演練 ◎加強校園整潔 ◎水域安全宣導 ◎交通路隊加強常規訓練 ◎9/21 複合式防災演練	◎修剪花木、整理校園 ◎財產申報 ◎水電檢修	◎公文歸檔	◎9/21 召開上學期期初特殊教育推行委員會會議	◎加強視力保健
第五週	09/24 09/30	◎教師節敬師紀念品發放 ◎敬師系列活動 ◎9/28 祀禮祭孔大典	◎9/26 週三進修-親師溝通-家庭訪問 ◎9/28 租稅教育宣導	◎參與正當休閒活動宣導 ◎兒少保護暨反毒宣導季報表 ◎腸病毒及傳染病防治宣導週	◎綠化美化校園，花木盆栽修剪 ◎填送「國民小學水電概況表」 ◎電梯保養	◎彙整本月短代及 2688 勞保、勞退申報 ◎公保退撫勞健保繳	◎特教通報網提報疑似身心障礙學生鑑定 ◎檢視資源班學生在普通班及資源班適應情形 ◎疑似身心障礙生初篩測驗紙本資料送件	◎教學情境佈置 ◎雪花盃足球賽
第六週	10/01 10/07	◎/4 中秋節放假一天 ◎國中小家長會長名冊調查	◎教育類公務統計報表填報 ◎10/3 週三進修-資訊教育增能	◎性侵害犯罪防制宣導-2 ◎填報 107 學年度每月輔導成果報表 ◎體適能訓練加強 ◎預防流感、洗手宣導週 ◎校園治安事件彙報表 ◎校園安全問卷調查	◎家長會組織名冊及會議記錄送府核備 ◎整理報表資料 ◎學校各項環境生態園地整理維護	◎填報人力資源管理系統相關調查表 ◎填報公教人員待遇管理系統	◎慶生活動 ◎教學設備相關設施、水電遊戲器材安檢 ◎環境整理與消毒 ◎園務會議	

第七週	10/08 10/14	◎生命教育月	◎10/10 週三進修-國慶放假一天	◎加強校外生活指導 ◎人權法治宣導(融入社會領域)-2 ◎落實體適能訓練 ◎生命教育月-生命教育體驗活動	◎飲水設施維護 ◎清查公用物品 ◎整理行政電腦室	◎公文歸檔	◎參加縣內心評人員鑑定說明會 ◎心評人員施測 ◎檢討特教生評量是否需要調整 ◎心評人員施測	◎無毒家園唱跳比賽 ◎玩具清洗及消毒
第八週	10/15 10/21	◎108 年度教育優先區申請 ◎法務部犯罪被害人保護周	◎影像好玩藝-電影欣賞週 ◎10/15 or 10/19 菸害防治 ◎10/17 週三進修-教師急救增能 ◎作業抽查-國語、自然、英語	◎交通安全各項藝文競賽活動 ◎代間教育	◎校園安全檢查 ◎體育遊戲器材維修 ◎整理行政電腦室			◎加強衛生教育
第九週	10/22 10/28	◎海洋教育週	◎海洋教育融入教學活動-2 ◎10/24 校內語文競賽-字音字形、作文、書法 ◎10/24 週三進修-教師環境教育增能	◎性交易防治宣導-1 ◎學校教職員 CPR 增能進修	◎校園內各項器材、設施檢查與維修 ◎修剪花木、整理校園 ◎整理辦公室	◎彙整本月短代及 2688 勞保、勞退申報		◎教學情境布置 ◎衛生所月報表 ◎牙刷牙膏更換

第十週	10/29 11/04	◎能源教育週	◎一年級注音教學結束 ◎10/31 週三進修-七大領域會議 ◎繳交第一次成績考查試	◎校園治安事件彙報表 ◎衛教宣導-口腔衛生	◎校園安全檢查 ◎體育遊戲器材維修 ◎課桌椅修繕 ◎綠化美化校園 ◎電梯保養	◎公保退撫勞健保繳費 填報人力資源管理系統相關調查表	◎心評人員施測	◎棉被清洗 ◎環境整理與消毒 ◎園務會議
第十一週	11/05 11/11	◎家庭教育週 ◎11/06-07 第一次成績考查	◎11/06-07 第一次成績考查 ◎11/08 校內語文競賽-中高年級國語演說 ◎11/7 週三進修-學生月考成績統計與登錄	◎填報107學年度每月輔導成果報表 ◎宣導環保觀念 ◎兒少保護宣導 ◎家庭教育-2	◎飲水設施維護 ◎整理倉庫	◎填報公教人員待遇管理系統	◎心評人員施測紙本資料整理 ◎特教資訊專欄更新	◎量身高體重
第十二週	11/12 11/18	◎中小學家長會會長暨校長聯誼活動 ◎11/13~18 全縣音樂比賽	◎全縣英語單字王競賽 ◎11/17 旅北同鄉會桌球聯誼賽 ◎11/14 週三進修-教專社群研討二	◎直笛隊加強練習 ◎性侵害防治課程-2 ◎11/13~18 全縣音樂比賽	◎學校水電修繕 ◎消防安全檢查 ◎整理倉庫	◎公文歸檔	◎心評人員施測紙本資料繳交	◎加強腸病毒預防 ◎牙刷更新
第十三週	11/19 11/25		◎11/21 週三進修-學年會議 ◎107 教育優先區管考	◎加強交通安全教育 ◎消防防護訓練 ◎直笛隊加強練習 ◎檳榔菸害防治宣導	◎設備維護 ◎整理校產 ◎修剪花木、整理校園	◎彙整本月短代及 2688 勞保、勞退申報	◎檢視資源班學生在普通班及資源班適應情形	◎加強防災防震教育

第十四週	11/26 12/02	◎	◎11/28 週三進修-協力共好十八同盟練功坊-108 課綱初階	◎校安中心通報 ◎視力保健宣導 ◎校園治安事件彙報表	◎校園內各項器材、設施檢查與維修 ◎電梯保養	◎公保退撫勞保繳 ◎填報人力資源管理系統相關調查表	◎檢討特教生評量是否需要調整	◎教學情境佈置 ◎環境整理與消毒
第十五週	12/03 12/09	◎12/03-07 五年級文光英語學院	◎12/5 週三進修-教師體適能增能 ◎12/03-07 五年級文光英語學院	◎填報107學年度每月輔導成果報表 ◎性別平等教育-2	◎學校財產線上填報及報表作業完成。 ◎保全系統檢視	◎填報公教人員待遇管理系統 ◎填報人力資源管理系統相關調查表	辦理資源班上學期校外教學	◎園務會議 ◎棉被清洗
第十六週	12/10 12/16		◎12/12 校內語文競賽-中高年級英語演說 ◎12/12 週三進修-教職員消防演練	◎衛教宣導-菸害防治 ◎全民國防宣導	◎飲水設施維護 ◎107 年度學校環境教育成果填報 ◎107 年度學校學校環境教育計研討擬定	◎公文歸檔	◎填寫特教通報網評估表單並寄送心評電子檔	◎加強視力保健 ◎環境消毒
第十七週	12/17 12/23	◎聖誕節系列活動 ◎12/22(六)補上 12/31(一)課程	◎12/19 週三進修-兒少保增能研習 ◎12/22(六)補上 12/31(一)課程	◎體適能檢測 ◎校園安全宣導 ◎生涯發展教育融入七大領域 ◎潔牙宣導及訓練	◎年度報表完成與檔案歸檔 ◎財產盤點 ◎工友考核		◎通知家長鑑定安置結果並回傳家長同意書	◎玩具及教室全面消毒 ◎聖誕節主題活動

<p>第十八週</p>	<p>12/24 12/30</p>	<p>◎行憲紀念日-12.25 ◎12/29-1/1 開國紀念日連假</p>	<p>◎12/26 週三進修-協力共好十八同盟練功坊-108課綱進階 ◎教育儲蓄戶成果、贖餘款再使用及用罄核結 ◎12/26 校內語文競賽-中高年級閩南語演說 ◎12/29-1/1 開國紀念日連假</p>	<p>◎藥物濫用防治宣導 ◎保防教育</p>	<p>◎遊戲器材檢查 ◎工友考核</p>	<p>◎彙整本月短代及 2688 勞保、勞退申報</p>	<p>◎檢視資源班學生在普通班及資源班適應情形 ◎召開上學期期末 IEP 會議</p>	<p>◎教學情境布置 ◎衛生所月報表 ◎量身高體重 ◎門禁. 教學. 交通. 遊戲器材教學設備相關設施. 廚房衛生水電安檢</p>
<p>第十九週</p>	<p>12/31 01/06</p>	<p>◎民間捐贈各級國中小學捐款及物資情形調查 ◎擬定寒假工作實施計畫</p>	<p>◎繳交第二次成績考查試卷 ◎1/3 週三進修-教專社群研討三 ◎作業抽查-數學、社會、生活習作抽查</p>	<p>◎擬寒假生活指導要點 ◎校園治安事件彙報表 ◎填報 107 學年度每月輔導成果報表 ◎二手制服、教科書回收 ◎召開午餐委員會</p>	<p>◎提報消防自衛編組演練成果 ◎送下學年度三聯單樣式及張數 ◎電梯保養</p>	<p>◎公保退撫勞健保繳納 ◎填報人力資源管理系統相關調查表</p>	<p>◎特教資訊專欄更新 ◎召開上學期期末 IEP 會議</p>	<p>◎加強生活教育 ◎園務會議</p>

第二十週	01/07 01/13	◎01/10-11 第二次成績考查	◎01/10-11 第二次成績考查 ◎1/9 週三進修-學生月考成績統計與登錄 ◎期末各項獎學金申辦	◎召開期末性別平等委員會 ◎期末學校體育競技活動	◎請領年終工作獎金 ◎飲水設施維護	◎填報公教人員待遇管理系統 ◎確認林建得教師復職日期		◎牙刷更新 ◎測量身高體重
第二十一週	01/14 01/20	◎1/16 期末校務會議 ◎1/18 結業式 ◎01/19 週六行政補行上班(補 2/8) ◎ 1/21 寒假開始	◎課後照顧班結束與調查 ◎抽查家庭聯絡簿、作文簿 ◎收回各項行政簿冊 ◎1/16 週三進修-期末校務會議 ◎1/18 成績單發放 ◎下學期教科書發放 ◎寒假相關學習活動規劃 ◎教具室整理	◎各項工作計劃執行情形檢討自評 ◎期末大掃除 ◎寒假生活及安全教育宣導 ◎寒假營隊規劃	◎文書歸檔、期末結算 ◎修剪花木、整理校園	◎公文歸檔		◎11、12 月份慶生活動 ◎棉被清洗 ◎棉被清洗消毒 ◎幼兒園環境整理與器材維護

本行事曆經校務會議通過核可後實施，修正時亦同。

嘉義縣新港鄉月眉國民小學一百零七學年度第二學期學校行事曆

108年2月

周次	起迄月日	重要行事	教導		總務	人事	特教行政	幼兒園
			教務	訓導				
準備月	02/01 02/10	<ul style="list-style-type: none"> ◎校內軟硬體檢修 ◎學校環境整理 ◎家庭教育宣導4小時納入課程計畫 	<ul style="list-style-type: none"> ◎擬定教務各項活動計畫 ◎107 第二學期行事曆與周三進修上網備查 	<ul style="list-style-type: none"> ◎擬定訓導各項活動計畫 ◎ 	<ul style="list-style-type: none"> ◎財產定期盤點 ◎印製註冊三聯單 ◎水電檢修 	準備週	準備週	準備週
第一週	02/11 02/17	<ul style="list-style-type: none"> ◎2/11日正式上課 ◎園長會議 ◎校長會議 	<ul style="list-style-type: none"> ◎外配學籍上網更新 ◎2/11日正式上課 ◎2/13 期初校務會議 ◎原住民、清寒低收入戶學生申請身份認定、學雜費、午餐補助、教優區申請 ◎無力繳交代收代辦費學生數及經費需求調查 	<ul style="list-style-type: none"> ◎分發清掃用具及分配 ◎整理校園環境 ◎學生緊急資料更新 ◎課間活動 ◎反霸凌宣導 ◎2/13 召開期初性平教育委員會 ◎家庭教育宣導-2 ◎交通安全教育宣導 ◎友善校園週(海報及標語競賽) ◎整理校園環境 ◎2/13 週三社團開課 	<ul style="list-style-type: none"> ◎發註冊三聯單 ◎校園暨遊戲器材設備損壞修護 		<ul style="list-style-type: none"> ◎辦理鑑定安置工作說明會及轉介宣導 ◎開始支援下學期巡迴輔導 	<ul style="list-style-type: none"> ◎開學日 ◎環境整理 ◎加強各種病毒預防 ◎幼兒園五歲免學費教育計畫補助、各項弱勢幼兒補助

第二週	02/18 02/24	◎晨讀時間開始實行 ◎2/23(六)補上3/1(五)課程	◎二手制服學用品網路填報 ◎2/21 世界母語日 ◎補救教學開始上課 ◎2/20 週三進修-特教增能研習 ◎2/23(六)補3/1(五)課程	◎性別平等教育宣導-2 ◎交通路隊訓練與編組 ◎2/23(六)親職講座 ◎家庭教育-2	◎無力繳交書籍費及代收代辦費學生調查 ◎電梯保養	◎子女教育補助申請	◎疑似身心障礙學生校內初篩測驗	◎量身高體重 ◎各項補助請款
第三週	02/25 03/03	◎2/28~3/3 連假四天	◎本土語言填報 ◎2/27 週三進修-親師溝通-家庭訪問 ◎2/28~3/3 連假四天	◎兒少保護機制宣導	◎綠色採購策略實施 ◎優先採購策略實施	◎子女教育補助申請	◎疑似身心障礙學生校內初篩測驗	◎視力檢查 ◎園務會議
第四週	03/04 03/10	◎校內交通安全學藝競賽	◎科展準備 ◎中小聯運 ◎3/6 週三進修-教專社群研討4	◎性侵害、性交易防制宣導 ◎防災教育-防災演練 ◎輔導月報表	◎財產登錄複查	◎子女教育補助申請 ◎各項報表送報(每月)	◎辦理校內教師特教研習 ◎疑似身心障礙學生校內初篩測驗 ◎辦理學生特教宣導 ◎召開資源班下期親師家長座談會	◎衛生所月報表 ◎教學情境佈置 ◎腸病毒預防

第五週	03/11 03/17		◎3/13 週三進修- 教職員消防演練	◎消費者保護教育週 ◎校園治安事件彙整 表 ◎衛教宣導-腸病毒防 治	◎水電設備檢查修繕 ◎期初家長大會 ◎節能宣導		◎疑似身 心障礙學 生鑑定提 報 ◎疑似身 心障礙生 初篩測驗 紙本資料 送件 ◎特教資 訊專欄更 新	
第六週	03/18 03/24	◎服務屆滿 10.20.30.40 年資 深優良教師送件	◎3/20 週三進修- 協力共好十八同盟練 功坊	◎反毒拒菸宣導 ◎視力保健教育宣導 ◎落實體適能訓練 ◎資源回收分類宣導	◎遊戲器材設備損壞 修護 ◎校園生態園區整理 維護		◎參加縣 內心評人 員鑑定說 明會	◎慶生活動 ◎棉被曝曬
第七週	03/25 03/31	◎3/30 校慶運動會 ◎ ◎第 58 屆科展報名 與準備	◎英語日校內初選 ◎3/27 週三進修-校慶 籌備 ◎3/30 校慶運動會	◎敬老宣導 ◎婦幼安全宣導活動 ◎加強學童路隊安全 宣導 ◎代間教育宣導	◎水電檢修維護 ◎建置永續空間及環 境設施器材施作 ◎監視系統檢測維護 ◎報廢財產清查處理 作業	◎提出教師 需求表	◎心評人 員施測 ◎檢視資 源班學生 在普通班 及資源班 適應情形	◎玩具清洗

第八週	04/01 04/07	◎模範教師及師鐸獎送件 ◎4/4-4/7 婦幼節連假4天	◎4/3週三進修-教專社群研討5 ◎4/4-4/7 婦幼節連假4天	◎校園安全宣導、運動遊戲器材使用宣導 ◎衛教宣導-傳染病防治 ◎性侵害防治-2 ◎加強學生生活教育 ◎輔導月報表	◎校園綠美化及植栽修整 ◎盆栽整理 ◎電梯保養	◎提報表揚優良特殊教育人員	◎心評人員施測 ◎檢討特教生評量是否需要調整	
第九週	04/08 04/14	◎國中小模範生表揚大會 ◎模範教師、特殊優良教師及師鐸獎送件	◎4/10校內英語單字王 ◎提交第一次知能考查試卷 ◎4/10週三進修-正向管教研習增能	◎均衡飲食、體適能宣導 ◎全民國防 ◎校園治安事件彙整表	◎校園公共衛生管理檢核 ◎運動遊戲器材管理檢核			◎教學情境佈置
第十週	04/15 04/21	◎全縣防災複合式演練 ◎第一次成績考查4/17-18	◎4/17週三進修-學生成績統計與登錄 ◎全縣英語學藝競賽 ◎高國中小增減班調查 ◎第一次成績考查4/17-18	◎腸病毒及傳染病防治宣導週 ◎家庭暴力防治-2 ◎衛教宣導-認識青春期 ◎游泳課開始(暫定)	◎遊戲器材設備損壞修護		◎資源班畢業生轉銜意願調查	◎棉被清洗
第十一週	04/22 04/28	◎第58屆科展 ◎書包減重計畫宣導週	◎4/24週三進修-協力共好十八同盟練功坊 ◎校內語文競賽-低年級硬筆字書寫比賽 ◎作業抽查-國語、自然與英語	◎營養教育宣導 ◎生涯教育融入七大領域 ◎品德教育宣導活動	◎消防自衛編組訓練		◎心評人員施測紙本資料繳交	

第十二週	04/29 05/05	◎書香滿月眉	◎5/1 週三進修- 教專社群研討 6 ◎書香滿月眉比賽	◎人權法治、婦幼安全、兒少保護宣導 ◎租稅宣導 ◎家庭教育-2 ◎輔導月報表	◎飲水機保養及水質檢驗 ◎家長會資料彙整		◎填寫特教通報網評估表單並寄送心評電子檔	◎園務會議
第十三週	05/06 05/12	◎縣外介聘填報 ◎國中小增減班調查 ◎5/10 學校感恩活動	◎5/8 週三進修- 教師體育增能研習 ◎5/10 學校感恩活動 ◎家庭教育-2	◎正向管教說明 ◎檢討緊急事件工作處理 ◎校園治安事件彙整表	◎定期檔案目錄彙送 ◎消防器材檢修 ◎數位器具維護清點 ◎運動遊戲器材管理檢核		◎特教資訊專欄更新 ◎嘉義特殊學校轉銜參觀	
第十四週	05/13 05/19		◎5/15 週三進修- 108 學年教科書甄選	◎生命教育宣導 ◎性別平等教育宣導-2	◎節約能源宣導 ◎工友使用器具維護保養		◎檢視資源班學生在普通班及資源班適應情形	◎教學情境佈置
第十五週	05/20 05/26	◎縣外調動積分審查	◎5/22 週三進修- 教師環境教育增能 ◎作業抽查 -數、社、生活	◎宣導青少年從事正當休閒活動避免涉足不良遊戲場所 ◎衛教宣導-視力保健 ◎暑期育樂規劃	◎消防自衛編組訓練 ◎環境教育		◎檢討特教生評量是否需要調整 ◎辦理資源班下學期校外教學	◎毛巾牙刷更新

第十六週	05/27 06/02	◎世界母語日海報比賽收件	◎校內語文競賽-低年級說故事比賽 ◎5/29 週三進修-教專社群成果發表 ◎畢業班提交畢業考試卷	◎品德教育宣導 ◎腸病毒防治宣導 ◎宣導青少年從事正當休閒活動避免涉足不良遊戲場所	◎學校環境綠美化 ◎電梯保養		◎擬定 107 學年度學生 IEP ◎辦理資源班畢業生升國中轉銜會議	◎視力檢查
第十七週	06/03 06/09	◎107 學年度中小學應屆畢業生游泳與自救能力檢測合格率調查 ◎能源教育週	◎出缺席統計 ◎6/5 週三進修-七大領域會議 ◎6/04-05 畢業考	◎腸病毒、流感、洗手五步驟 ◎海洋教育融入七大領域 ◎校園治安事件彙報表◎輔導月報表	◎財產管理各項報表製作 ◎綠色採購填報 ◎優先採購填報 ◎運動遊戲器材管理檢核 ◎節能月		◎擬定 107 學年度學生 IEP ◎通知家長鑑定安置結果並回傳家長同意書	◎教學情境佈置 ◎園務會議
第十八週	06/10 06/16	◎國中小教師縣內調動積分審查 ◎6/14提交畢業生名冊 ◎	◎期末各項獎學金申辦 ◎6/12 週三進修-學年會議 ◎6/14 繳交畢業生一覽表至教育處備查	◎生命教育、性別平等、愛滋防治融入課程 ◎水域安全教育-2 ◎加強學生上下學安全維護暨宣導	◎檔案整理 ◎保全系統檢修 ◎監視系統檢修 ◎校園植物修剪養護		◎擬定 107 學年度學生 IEP ◎召開下學期期末 IEP 會議 ◎新港國中轉銜參觀	◎教學情境佈置

第十九週	06/17 06/23	<ul style="list-style-type: none"> ◎核定國中小班級數 ◎6/20國小暨幼兒園畢業典禮 	<ul style="list-style-type: none"> ◎6/19 畢業典禮暨餐會 ◎提交第二次知能考查試卷 	<ul style="list-style-type: none"> ◎學生體適能檢測 ◎6/19 畢業典禮 	<ul style="list-style-type: none"> ◎各處室提出校務會議資料並彙整 ◎老舊不堪使用的電腦及週邊設備集中回收處理 ◎行政辦公文具財產清點 ◎家長會收支明細統計整理 		<ul style="list-style-type: none"> ◎召開下學期期末 IEP 會議 ◎實施資源班學生性別平等教育 	<ul style="list-style-type: none"> ◎慶生活動 ◎歡送畢業生 ◎清洗棉被 ◎測量身高體重
第二十週	06/24 06/30	<ul style="list-style-type: none"> ◎假期安全宣導週 ◎6/25-26 第二次成績考查 ◎6/26期末校務會議 ◎校園環境整理 ◎6/28 結業式 ◎7/1 開始放暑假 	<ul style="list-style-type: none"> ◎第二次成績考查 6/25-26 ◎6/26期末校務會議 ◎擬定暑假作業 ◎收回各項簿冊 	<ul style="list-style-type: none"> ◎加強防溺措施宣導 ◎視力保健 ◎水域宣導 ◎反毒教育宣導 ◎畢業典禮體育器材檢查及回收 ◎智慧財產權、個人資通安全 ◎假日生活安全宣導 ◎期末大掃除 	<ul style="list-style-type: none"> ◎教室物品清查 ◎校園建築物品檢修清查 ◎各處室簿冊文具採購調查 ◎消防安全設施檢修 ◎財產管理各項報表製作 ◎綠色採購填報 ◎優先採購填報 ◎運動遊戲器材管理檢核 		<ul style="list-style-type: none"> ◎檢視資源班學生在普通班及資源班適應情形 ◎擬定 107 學年度學生課程計畫草案 ◎6/28 召開下學期期末特教推行委員會會議 	◎環境清理

本行事曆經校務會議通過核可後實施，修正時亦同。